

הליך שוויוני פומבי (חיצוני) לאיתור ממלא/ת מקום מנהל/ת מח' גני הילדים במינהל החינוך - בעיריית כרמיאל

תיאור המשרה : ממלא/ת מקום לתפקיד מנהל/ת מחלקת גני הילדים במינהל החינוך

איוש: 1.7.23.

תק' העסקה: עד חזרתה של מנהלת מחלקת גני הילדים מחופשת מחלה אן עד סוף שנת תשפ"ד (בהתאם לשנת לימודים מלאה), לפי המוקדם.

היחידה : מינהל החינוך

שיעור המשרה : 100% משרה

שכר ותנאי העסקה : דרוג דרגה : מח"ר דרגה : 9 – 11+

- עובד שיענה על דרישות הסף של המכרז וכן של הסכם מנהלי מחלקות חינוך (ותק של שנה לפחות בהוראה), ייקלט בהסכם מנהלי מחלקות חינוך בדרגה תחילית - דרגה 1.

כפיפות : ראש מנהל חינוך

תיאור התפקיד :

- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של המחלקה.
- פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה.
- ניהול צוות עובדים במחלקה.
- אחריות לקביעת פריסה של גני ילדים ולביצוע רישום ושיבוץ של הילדים לגנים.
- אחריות להפעלת מערך גני הילדים (סייעות לגנות וממלאות מקום).
- אחריות לתפעול ותחזוקת גני הילדים.
- פיקוח ובקרה על תכנית העבודה ועל סדר היום בגן.
- ניהול שיבוץ ילדי הגנים.
- אחריות לארגון טקסים, חגיגות וקייטנות בגני הילדים.
- ארגון ימי הערכות לסייעות לגנות.
- אחריות למילוי דיווחי נוכחות והיעדרות של העובדים.
- הכנת תכנית עבודה ותקציב לגנ"י בהתאם למדיניות ראש מנהל החינוך.
- אחריות לארגון השתלמויות לסייעות בתאום עם מח' משאבי אנוש.
- קיום קשרי עבודה עם הפיקוח, הגנות ומשרד החינוך.
- ביצוע פרויקטים נוספים ע"פ דרישות ראש מנהל החינוך.



דרישות התפקיד:

השכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ,

או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012,

או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל,

או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ובנוסף:

בעל תעודת הוראה, תעודת הסמכה או רישיון הוראה קבוע, כמוגדר בסעיף 1 לתקנות הרשויות המקומיות (מנהל מחלקת חינוך) (כשירות), תשס"ג-2003.

ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור הנדסאי רשום: חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור טכנאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

דרישות נוספות:

- ייצוגיות
- סדר וארגון
- יכולת הובלה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות
- ידיעת השפה העברית על בוריה (דיבור, קריאת, כתיבה)
- ידע במחשב עם תוכנות ה-office

תינתן הזדמנות שווה לאשה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודד על אותה משרה. על המועמד/ת לצרף קו"ח, צילומי תעודות ו/או כל מסמך המוכיח את הניסיון והכישורים הנדרשים.

כמו גם אישור לימודים עדכני לפקס – 04-8119656 או בדוא"ל: Mihrazim_karmiel@karmiel.muni.il

מועד אחרון להגשת מועמדות הוא 30.04.23 בשעה 12:00.

על המועמד/ת לצרף קו"ח ומסמכים המוכיחים את הניסיון והכישורים המתאימים וכן זמינות.



מודגש בהקשר, כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון/סינון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאים והתאמה בין הצרכים לכישורים הנדרשים.

רק מועמדים אשר יעמדו בתנאים וימצאו מתאימים לצרכי התפקיד, יוזמנו לראיון.

הבהרה מגדרית: ההליך נכתב בלשון זכר/נקבה, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

הערות:

- מועמדים עם מוגבלויות, נבקש ונודה למסירת מידע בדבר הצרכים בהליכי הקבלה, ובכלל זה, פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חו"ד מתאימה לעניין זה ככל שיש בידי המועמד.
- מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה כבר בעת הגשת מועמדותו.
- בשל תקופה זו שעל הפרק והנחיות הממשלה המשתנות מעת לעת, יתכן והריאיון יתקיים בזום ולא פרונטלית. הודעה על כך תינתן מראש למועמדים שיוזמנו.
- ככל והוועדה תתקיים פרונטלית, מועמדים שיוזמנו לוועדה מחויבים להקפיד על הכללים של גופי הממשלה בהקשר לקורונה, ובכלל.

בהצלחה!!..

בברכה,

עו"ד עינב בן-יהודה
מנהלת משאבי אנוש

העתקים:

ד"ר שולה מנחם – מנכ"ל העירייה
אודי איזק- ראש מנהל החינוך
תיק מכרזים/הליכים שוויוניים