



עיריית כרמיאל

המינהל לשירותים חברתיים

י"ג אייר תשפ"ג
04 מאי 2023

הליך שווינוני פנימי/חיצוני לתפקיד עו"ס לטיפול בנוער וצעירים

למנהל לשירותים חברתיים בעיריית כרמיאל דרושים שני עובדים סוציאליים בתחום הטיפול בנוער וצעירים בסיכון.

מועמד שייבחר ישובץ המערך החירום העירוני

היקף משרה: *75% שעות עבודה גמישות וכוללות עבודה בשעות אחה"צ והערב.

דרוג דרגה: עובדים סוציאליים.

כפיפות: ראש צוות

תיאור התפקיד:

בניית קשר משמעותי, מפתח ומקדם עם נוער וצעירים במצבי סיכון, תמיכה בהם וליווי שלהם במעבר מבגרות צעירה לבגרות עצמאית ומיטבית עבורם, מתוך הבנת המשימות ההתפתחותיות שבפניהם, הכרה במצבי טראומה ומצבי שוליות חברתית ותוך הבנה ורגישות מגדרית ותרבותית.

הגדרת התפקיד:

- אחראי על איתור ויצירת קשר עם בני/ות נוער וצעירים/רות בסיכון ומשבר.
- מטפל במגוון של טיפולים (פרטניים, קבוצתיים, קצרי מועד ועוד) במטרה לשפר את תפקודם/ן האישי משפחתי, חברתי.
- מקיים קשר עם משפחת הנער/ה.
- מקיים קשרים עם גורמים מטפלים במחלקה ועם שירותים בקהילה ומחוצה לה הכל בהתאם לצרכי קהל היעד.
- במידה וקיים צורך, מפנה למסגרת חוץ ביתית ושומר על קשר עם הנער/ה, עם משפחתו/ה ועם המסגרת אליה הופנה/תה.
- משתתף בוועדות ובדיונים בהתאם להנחיות הממונים עליו.
- מאתר צרכים ובעיות בקהילה הנוגעות לנוער וצעירים בכלל ואלה שבטיפולו בפרט.
- מייעץ לבעלי תפקידים וגורמים בקהילה המקיימים קשר עם קהל היעד.
- מבצע עבודתו לפי תכנית עבודה.
- מנהל רישום ומעקב מקצועי ומפורט על עבודתו ופעולותיו לגבי כל מקרה ומקרה ומדווח לממונים עליו כנדרש.
- משמש מקשר בית הספר למנהל לשירותים חברתיים.
- משימות נוספות עפ"י הצורך.

דרישות התפקיד:

- בוגר B.A בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- ניסיון מקצועי: ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודה סוציאלית עם בני נוער ו/או צעירים ו/או משפחות צעירות.-יתרון
- התחייבות לצאת לקורס בסיסי בליווי צעירים וצעירות במצבי סיכון, בהתאם לתכנית ההכשרה של משרד הרווחה והשירותים החברתיים.
- ידע ויכולת עבודה בסביבה ממוחשבת כולל הפעלת יישומי מחשב וורד, אאוטלוק ועוד.



עיריית כרמיאל

המינהל לשירותים חברתיים

דרישות נוספות:

יכולת עבודה והשתלבות בצוות רב מקצועי.
יכולת תקשורת בין אישית – מיקוד, הקשבה, הנעה, אמפתיה, אמונה ביכולות ואהבת האדם.
יכולת לעבודה בסביבה דינאמית ומשתנה.
יכולות ניהול ועבודה עצמית.

ניתנת הדרכה מקצועית מוסמכת וליווי צמוד, השתלבות בצוות עובדים המאופיין ברמת לכידות, תמיכה ומיומנות עבודה ברמה גבוהה, בתחומי טיפול מגוונים מאתגרים ובעלי ערך.
לפרטים נוספים ניתן לפנות ליעל סמלוי- ראש המנהל לשירותים חברתיים 04-9088104.

תינתן הזדמנות שווה לאשה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודד על אותה משרה.
על המועמדת/לצרף קו"ח, צילומי תעודות ו/או כל מסמך המוכיח את הניסיון והכישורים הנדרשים.

כמו גם אישור לימודים עדכני לפקס – 04-8119656

או בדוא"ל: Mihrazim_karmiel@karmiel.muni.il

מועד אחרון להגשת מועמדות הוא 11.05.2023 בשעה 12:00.

על המועמדת/לצרף קו"ח ומסמכים המוכיחים את הניסיון והכישורים המתאימים וכן זמינות.
מודגש בהקשר, כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון/סינון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאים והתאמה בין הצרכים לכישורים הנדרשים.

רק מועמדים אשר יעמדו בתנאים וימצאו מתאימים לצרכי התפקיד, יוזמנו לראיון.

הבהרה מגזרית: ההליך נכתב בלשון זכר/נקבה, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

הערות:

- מועמדים עם מוגבלויות, נבקש ונודה למסירת מידע בדבר הצרכים בהליכי הקבלה, ובכלל זה, פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חו"ד מתאימה לעניין זה ככל שיש בידי המועמד.
- מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין, ימסור מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה כבר בעת הגשת מועמדותו.

בהצלחה!!

בברכה,

עו"ד עינב בן-יהודה
מנהלת משאבי אנוש

העתקים:

ד"ר שולה מנחם – מנכ"ל העירייה
יעל סמלוי – ראש המינהל לשירותים חברתיים
תיק מכרזים/הליכים שוויוניים