



מסמכים שיש להביא להגשת בקשה לרישיון עסק

1. צילום חוזה שכירות או רכישה. (במקרה של העברת בעלות יש לצרף הסכם מכירה)
2. את תכנית העסק, תרשים הסביבה ו/או את המפה מצבית (חתומים ע"י בעל מקצוע מוסמך) יש להעביר ב- **P.D.F למייל: Rishuy-Asakim@karmiel.muni.il**
3. תכנית עסק לתעשיית המזון, בתי מרקחת ומפעלים יש לקבל הנחיות במחלקת רישוי עסקים בנושא זה.
4. צילום תעודת זהות + ספח תעודה מקורית של מגיש הבקשה וגם של בעל העסק.
5. פרטים אישיים של מנהל המקום שעל שמו יהיה הרישיון: כתובת, טלפון, טל נייד, ומייל של בעל העסק.
6. תשלום בסך 360 ₪ לפריט.
7. להגיע בימים א', ב', ד', ה' עד שעה 12:00 (יום א' גם בין 16:00 - 18:00).
8. יש להביא חשבון ארנונה עדכני.

אם מדובר בחברה בע"מ יש לצרף:

1. אישור מעורך דין למיזופה כוח + תעודת זהות.
2. אישור רשם החברות
3. אישור בעלי מניות
4. תיאור המנהלים הפעילים של העסק ותפקידם בחברה כולל:

- פירוט שם מלא
- צלום ברור של תעודת זהות + ספח
- טלפון בבית ובעסק
- טל' נייד
- כתובת הבית וכתובת למשלוח דואר.